

Notulen MR 27 november 2017

Aanwezig: Emil Leemreize, Rian Jentink, Riny van Mourik, Hanny Geven, Freek Verkerk, Rob Luimes, Hans Kienhuis, Wilma Hof's en Annet Wolsink (gedeelte)

1. Opening

De voorzitter heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder Annet Wolsink

2. Notulen vorige MR-vergadering

- Notulen van 1 november 2017 worden goedgekeurd en op de site geplaatst.

3. Mededelingen directie en/of mededelingen bestuur

- Leerlingenaantal op 1 oktober 2017: er zitten 297 leerlingen in Varsseveld en 52 leerlingen in Sinderen

4. Schoolondersteuningsprofiel

toelichting door Annet en Rob. Het SchoolOndersteuningsProfiel is een uitgebreid document waarin de school aangeeft op welke vlakken er ondersteuning geboden kan worden. Waar staan we? Hoe kijken we er tegenaan en waar gaan we mee aan het werk? Het document is een conceptversie en wordt binnenkort teruggekoppeld naar het team. Daarna, als ook alle technische fouten verwerkt zijn, zal de inhoud gepubliceerd worden middels een leesbaar informatief stuk op de website.

De speerpunten worden mede bepaald door het Plan van Aanpak. Wat heeft urgentie? Wat kan wachten? Welke verbeterplannen worden opgepakt?

Emil vraagt zich af wat ouders merken van alle ondernomen stappen? Hoe kan de school ouders informeren? Een goed punt om mee te nemen in de communicatie naar ouders.

Het SOP komt 18 januari terug in de MR

5. Ingekomen stukken

- MR actueel - nr. 10.pdf Geen overige stukken

6. Actielijst

- De actielijst is bijgewerkt, zie bijlage

- T.a.v. de klachtenprocedure. Er is op school een klachtenprocedure; binnenkort verschijnt er op de Paraatscholenwebsite ook een bijgewerkte versie.

De MR speelt wettelijk gezien geen enkele rol in deze klachtenprocedure. Bij eventuele meldingen kunnen we de mensen verwijzen naar de website of naar de procedure bij ons op school.

7. Notulen GMR ter informatie

- Notulen GMR Paraatscholen 25-09-2017.doc zijn ter kennisgeving aangenomen

8. Mededelingen uit de Ouderraad

- Sinderen Notulen OR vergadering okt 9 2017 inclusief actielijst

- Varsseveld OR Varsseveld Notulen 3-10

OR Varsseveld notulen 8 nov 2017

Geen bijzonderheden

9. Onderwerpen Jaarplan MR

Dit punt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering. Edo is ziek. Hans gaat navragen of er een stroomschema is die leidend kan zijn voor ons jaarplan. Dit punt komt 18 januari terug.

10. Actuele agendapunten

onderstaande punten zullen structureel aan de orde komen:

1. Plan van Aanpak

* Hans heeft een poging gedaan om de vragenlijst naar ouders uit te zetten. Door een technische fout is dat mislukt. Binnenkort volgt er een nieuwe poging.

* “De aanmeld- en inschrijfprocedure” is bijna klaar. Grootste verandering is dat aanmelding niet direct leidt tot plaatsing. Wettelijk gezien heeft de school 6 weken (+4) om te kijken, aan de hand van de gegevens of het kind een passende plek binnen of misschien buiten onze school nodig heeft. Hans geeft een toelichting op de nieuwe/aangepaste formulieren. De collega’s hebben een grote rol gehad in de vragenlijsten die horen bij aanmelding en inschrijving.

Het analyseren van de gegevens uit de vragenlijsten n.a.v. de aanmelding zal in eerste instantie gebeuren door de onderbouwcoördinator en IB-er. Uiteraard vindt er een terugkoppeling plaats naar de directie.

Mocht er sprake zijn van een BaO-BaO (tussen basisscholen) verwijzing, dan wordt ook de betreffende leerkracht ingeschakeld en geldt de termijn van 6 weken niet.

* De IB-ers worden begeleid naar een andere rol; van RT-taken naar meer een coachende rol.

* er zijn kindgesprekken gevoerd; wat is de meerwaarde? Wat halen we eruit?

* Hans is bezig met klassenbezoeken: Wat zijn de doorgaande lijnen? Wat werkt goed? Hoe werkt het in de verschillende groepen? Hans probeert de rode lijnen eruit te halen. Eind december zijn de bezoeken afgerond

* Het dyslexieprotocol wordt doorgelopen en aangepast. Wat kunnen we de kinderen bieden? Welke materialen? Hoe zorgen we voor een doorgaande lijn?

* De klankbordgroepen moeten nog starten. Dat kan pas als de vragenlijsten zijn uitgezet en de uitkomsten zijn verwerkt. Uit de vragenlijsten komen de onderwerpen die in de klankbordgroepen worden besproken.

2. IKC

Rob heeft een eerste overleg gehad met Humanitas over verschillende zaken die grofweg in 4 thema’s zijn te verdelen: PR, pedagogische afstemming, praktische zaken en afwikkeling van de bouw. Er moet nog veel uitgewerkt, overlegd en afgestemd worden. Er wordt een werkgroep gevormd voor de dagelijkse zaken. Het begin is er en het is een mooi, boeiend “project”. De collega’s zijn enthousiast over de eerste weken.

3. Taakbeleid

We wachten tot het taakbeleid in de GMR aan de orde is geweest. Daarna komt het terug bij onze MR. Het blijft een terugkerend agendapunt.

4. Jaarplan 2017-2018

Rob heeft het plan aan ons uitgereikt en toegelicht. Emil vraagt na hoe het zit met de veiligheid (vluchtoefening) Door de komst van Humanitas in ons gebouw moeten de plannen t.a.v. de veiligheid gekoppeld en aangepast worden. Ook zullen de oefeningen besproken moeten worden met Humanitas. Hierover is de directie in overleg. Veiligheid is ook op Paraatscholenniveau aan de orde en komt terug in het veiligheidsbeleid.

Rian merkt nog op dat de gedane cursussen van de leerkrachten wat vaker uitgelicht mogen worden.

5. Jaarplanning MR

Zie agendapunt 9

6. Begroting MR

De begroting is ingediend. Er is nog geen terugkoppeling van het bestuur gekomen

7. Jaarverslag MR

Het jaarverslag wordt besproken en akkoord bevonden. Het krijgt een plekje op de website

8. Samenwerking MR, OR-en en Team (maatwerk training)

Emil heeft navraag gedaan bij de VOO voor een training t.a.v. OR, MR en team. Hij wacht nog op een offerte en informatie over de inhoud. Wilma en Rian hebben aangegeven een werkgroep te willen vormen om deze avond vorm te geven. Willen Kim of Edo nog aansluiten?

11. Postmap

Is aangevuld en gaat rond

12. Rondvraag/agenda volgende vergadering

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

Agendapunten voor 18 januari zijn: advies SOP, jaarplan MR en communicatie naar achterban

13. Communicatie naar achterban

Dit punt wordt 18 januari eerder op de agenda geagendeerd

14. Sluiting

Emil sluit de vergadering om 21.40 uur en dankt iedereen voor de aanwezigheid en de inbreng

De vergaderingen worden gehouden op school en zullen, tenzij anders vermeld, om 19.30 uur starten.

Mr vergaderdata Schooljaar 2017 – 2018

Maandag	11-09-17	MR
Donderdag	28-09-17	MR + Directie
Woensdag	01-11-17	MR
Maandag	27-11-17	MR + Directie
Donderdag	18-01-18	MR + Directie
Maandag	26-02-18	MR (Directie)
Dinsdag	10-04-18	MR + Directie
Woensdag	30-05-18	MR (Directie)
Donderdag	05-07-18	MR + Directie

Actielijst

Nr	Datum	Wie	Wat	Deadline
08		Wilma en Rian	Er wordt dit schooljaar een moment geïnitieerd samen met de OR Varsseveld en Sinderen om een avond te beleggen. Over de invulling wordt nog gebrainstormd.	maart 2018
09		Emil	Communicatie achterban via nieuwsbrief, SOP en jaarplan MR agenderen	Jan '18
11		Directie	Bestuur om autorisatie vragen t.a.v. het plaatsen van beleidsstukken op de server (digitaal archiveren), ook vanuit directie.	jan '18
17		MR	Navraag stand van zaken bij taakbeleid GMR	Jan '18
18		Emil	Punt 'taakbeleid' als standaardpunt plaatsen op de agenda	Jan '18
19		Emil	Punt 'voorstel jaarplan' als standaardpunt plaatsen op de agenda	Jan '18
20		Hanny/ Edo/Hans	Bespreken jaarplan MR; Hans vraagt stroomschema op	Jan '18
21		allen	Communicatie achterban MR invulling aan geven	Jan '18