

Notulen MR 26 februari 2018

Aanwezig: Emil Leemreize, Rian Jentink (gedeelte), Hanny Geven, Freek Verkerk, Rob Luimes, Hans Kienhuis, Wilma Hof, Kim Klaver en Edo Krebs

Opening

De voorzitter heet iedereen van harte welkom. De agenda zal in een andere volgorde worden afgewerkt. Riny is nog afwezig; Kim regelt een attentie.

1. Notulen vorige MR-vergadering

De wijze van notuleren is besproken. Wilma werkt de notulen verder uit. Voor donderdag a.s. heeft een ieder tijd om te reageren; daarna zijn ze vastgesteld en worden ze gepubliceerd.

2. Mededelingen directie en/of mededelingen bestuur

- Rob meldt dat de eerste gesprekken rondom de formatie voor het aankomende jaar zijn gestart met het bestuur. Zeker is dat er sprake is van terugloop in formatie; er is een dalend leerlingenaantal. Rob informeert ons zodra er nieuwe ontwikkelingen zijn.
- Nieuws vanuit het ministerie: er is een werkdrukakkoord bereikt. Per school komt er een bedrag beschikbaar. De verantwoording voor de besteding van dit bedrag moet komen vanuit de school. Middels overleg tussen directie en team komt er een voorstel waarover de PMR beslist.

Deze gelden zijn geen onderdeel van de formatiegesprekken die met het bestuur worden besproken. Het personeel bepaalt. De gesprekken over de inzet van deze gelden zullen hierover binnenkort starten.

3. Ingekomen stukken

- MR actueel nr 11, 12 en nr 1
 - We lichten de volgende artikelen eruit:
 - De eindtoets voor groep 8 wordt weer vervroegd?
 - Het adviesrecht voor de begroting wordt instemmingsrecht voor de MR
 - Mediawijsheden in de bovenbouw – “Mediamastergame” is het iets voor onze school?
 - Halen we de >2 uur bewegingsonderwijs zoals is afgesproken?
- Ingekomen vragen ouder is schriftelijk beantwoord en afgehandeld
- Ingekomen vraag verzoek tot beschikking over het jaarverslag ouder is beantwoord
- Prijsverhoging Aob abonnement. Edo heeft gemaild naar de bond en gevraagd waar deze prijsverhoging op gebaseerd is. Er is een algemeen antwoord gekomen. Voor ons is het van belang dat we gebruik blijven maken van deze diensten en zo ook de gedane investering terugverdienen.

4. Actielijst

We hebben de actielijst doorgelopen en waar nodig aangepast; zie bijgewerkte actielijst

5. Notulen GMR ter informatie

- we hebben kennis genomen van de inhoud.

6. Mededelingen uit de Ouderraad

- Sinderen: we hebben kennis genomen van de inhoud
- Varsseveld: we hebben kennis genomen van de inhoud.

7. Onderwerpen Jaarplan MR

Edo heeft een model jaarplan uitgedeeld waarin alle voorkomende agendapunten per maand zijn geordend. We nemen kennis van dit model. Ook bespreken we de vergaderfrequentie. De agenda's zijn op dit moment te vol, we vergaderen te lang. Hoe gaan we het volgend jaar organiseren? We hebben hierover nog geen uitspraak gedaan.

De onderwerpen die wij dit jaar zeker nog aan bod willen laten komen zijn:

- Mediawijsheid (in combinatie met Bureau Halt?)
- Schoolplan
- Formatieplan
- Taakbeleid (advies Aob)
- Werkdrukverlaging (advies Aob)
- Vakantierooster
- MR Jaarplan
- Verkiezingen oudergeleding Sinderen

8. Communicatie Achterban

Emil en Kim hebben dit punt voorbereid en een stuk opgesteld. We bekijken de inhoud en spreken af dat het stuk nog eens kritisch bekijken en de feedback teruggeven aan Emil. Aan de hand van deze feedback wordt het stuk aangepast. Over de inzet van het stuk wordt nog nagedacht

9. Actuele agendapunten

- Onderstaande punten zullen structureel aan de orde komen:
- Plan van Aanpak (voortgang)
 - Er vindt een oriëntatie plaats op een nieuwe aanvankelijk leren lezen methode en een voortgezet technisch lezen methode.
 - Er komt een verbeterplan Spelling. Woensdag 28 februari zullen alle leerkrachten hiermee aan de slag gaan.
 - De leerkrachtenvragenlijst wordt uitgezet. Resultaten worden 15 maart besproken bij teamleren
 - Leerlingtevredenheidsvragenlijst wordt uitgezet voor de groepen 5 t/m 8. Daaruit vloeit een leerlingenraad voort.
 - 12 maart a.s. vindt het eerste ouderpanel plaats.
- Tussentijdse evaluatie “Andere schooltijden”
 - Rob, Manon en Brita hebben in kaart gebracht wat de effecten zijn van Andere schooltijden;
 - Wat vinden de ouders? Wat vinden de kinderen? Wat vinden de leerkrachten?
 - Wat opvalt bij de leerkrachten is dat zij aangeven weinig contactmomenten te hebben. Daarnaast is 30 minuten pauze voor de kinderen soms te lang. Er is een instantie ingehuurd “Pauzespelen” om samen met de kinderen spellen te spelen. Vanaf vrijdag a.s. zijn zij er 7 keer in de kleine pauze om allerlei activiteiten aan te bieden. Hopelijk resulteert het in beter samen spelen. Ook gaat Rob met een groep kinderen in gesprek om ze verantwoordelijk te maken voor het uitdelen van spelmateriaal.
 - Bij de kleuters merken de leerkrachten dat vooral aan het einde van de week “de pap op is”. Er wordt nagedacht over maatregelen die volgend schooljaar genomen kunnen worden.
- Begroting OBS Op Koers
 - Rob heeft ons de begroting toegestuurd en geeft een korte toelichting hierop. Er zijn geen vragen. Het verzoek aan Rob is om bij een volgende begroting ook de vorige jaren toe te voegen zodat de MR zich hierover beter een beeld kan vormen. Er komt een vraag hoe het zit met de opbrengst van de zonnepanelen? Rob gaat om de tafel met Peter v.d. Haspel om een na te vragen hoe dat zit.
- IKC

we spreken van een IKC, al is die term niet helemaal juist. Beide instanties zoeken verregaande samenwerking. Bij een IKC is er sprake van 1 directeur voor school en opvang.



- Er wordt op 2 fronten overleg gepleegd. Er is een zakelijke kant waarin Rob, Willie, Lia (Humanitas) geregeld overleg hebben over contracten, de schoonmaak, enz. De andere kant is de praktische kant waarbij we proberen zoveel mogelijk verbinding te zoeken door bijv. gezamenlijke thema's in te zetten.
 - In het verlengde hiervan: het schilderen van de lokalen, kozijnen en hallen; er zijn afspraken gemaakt met de schilder. De lokalen worden zoveel mogelijk in de vakanties gedaan. Ze starten met de onderbouw in de meivakantie, daarna de overige lokalen in de zomervakantie en de resterende werkzaamheden vinden plaats in de herfstvakantie.
 - Rob neemt contact op met de glazenwasser om de ramen te laten wassen.
- Taakbeleid
- Er komt in de aankomende GMR vergadering geen voordracht vanuit de werkgroep over het model. Er is teveel onduidelijkheid. De procedures die gevolgd moeten worden kloppen niet. De werkgroep wil meer informatie alvorens er een besluit genomen kan worden tussen basismodel en overlegmodel. De werkgroep is zich ervan bewust dat deze vertraging gevolgen heeft voor het tijdpad in de scholen.
- Communicatie MR OR Team
- Edo, Wilma en Rian vormen de werkgroep. Esther en Arjan sluiten aan vanuit de OR in Varsseveld. Freek vraagt na wie vanuit Sinderen aansluit. De OR in Varsseveld heeft al punten aangedragen welke zij graag willen inbrengen in het eerste overleg. Ook de MR heeft bepaald wat zij belangrijk vinden om deze avond succesvol te laten verlopen: duidelijkheid/afbakening van de rollen en taken van de OR-MR
- Rob vraagt of er binnen het team in Sinderen iemand is die ook interesse heeft om aan te sluiten in de werkgroep.
 - De PMR leden zorgen dat het team op de hoogte wordt gebracht.
 - Eind maart probeert de werkgroep een avond bijeen te komen om de doelen voor een gezamenlijke avond te stellen. Daarna kan er verder gekeken worden naar een juiste invulling van zo'n avond.

1

Mr vergaderdata Schooljaar 2017 – 2018

Maandag	11-09-17	MR
Donderdag	28-09-17	MR + Directie
Woensdag	01-11-17	MR
Maandag	27-11-17	MR + Directie
Donderdag	18-01-18	MR + Directie
Maandag	26-02-18	MR (Directie)
Woensdag	14-03-18	GMR – MR avond Let op in Westendorp
Dinsdag	10-04-18	MR + Directie
Woensdag	30-05-18	MR (Directie)
Donderdag	05-07-18	MR + Directie

